

Rapport de fin de mission de Service Civique

Du 3 Septembre 2020 Au 3 Septembre 2021



Table des matières

REMERCIEMENTS :	2
INTRODUCTION	3
I. COMMUNICATION	3
II. ANIMATION DU LOCAL ASSOCIATIF	4
III. RECHERCHE DE FINANCEMENTS.....	5
IV. GESTION DE PROJETS	5
V. GESTION ADMINISTRATIVE	6
VI. MISSIONS ANNEXES	7
CONCLUSION :	8

Remerciements :

Merci d'abord à l'association Peuples et Montagnes du Mékong de m'avoir fait découvrir le monde de l'humanitaire et de m'avoir fait confiance pour mener à bien cette mission de service civique. Ce fut un plaisir de partager et de promouvoir vos actions et vos valeurs le temps d'une année.

Je souhaite remercier Jean-Michel, qui a été un formateur attentif et un collègue bienveillant pendant toute la durée de mon service civique. Merci de m'avoir accompagné dans mes missions et de m'avoir poussé à continuellement m'améliorer en me laissant prendre de nombreuses initiatives. Je souhaite aussi te remercier, ainsi que Brigitte, pour votre hospitalité et pour m'avoir accueilli chez vous. J'ai passé de très bons moments en votre compagnie.

Merci aux membres du Conseil d'Administration et aux membres de l'association pour votre gentillesse et vos encouragements réguliers. J'ai beaucoup apprécié travailler avec vous tous. Merci notamment à Valérie LAGRANGE et Françoise BIGOT, membres du groupe d'animation du local, avec qui j'ai travaillé pour la recherche du local et son animation, qui m'ont soutenu tout au long de l'année.

Enfin, merci à tous ceux avec qui j'ai pu travailler au cours de cette année. J'ai beaucoup appris des échanges constructifs que nous avons pu avoir.

Introduction

Ce service civique auprès de *Peuples et Montagnes du Mékong* m'a ouvert les portes de l'humanitaire et m'a permis d'en apprendre beaucoup sur les mécanismes des associations de solidarité internationale. Étant diplômée d'un master en Sciences Politiques, spécialité Relations Internationales, ayant déjà fait un volontariat en Indonésie et ayant été stagiaire à ONUSIDA, j'ai toujours été attirée vers le domaine des organisations de solidarité internationale. J'ai toujours eu l'ambition de travailler à l'international pour défendre des causes plus larges, reliées aux droits fondamentaux. Le service civique me paraissait donc le bon moyen de développer mes compétences et de pouvoir travailler à l'étranger par la suite.

Au sein de *Peuples et Montagnes du Mékong*, j'ai occupé le poste de Chargée de Communication et de Gestion à Saint-Etienne. L'année 2020-2021 a été particulière, marquée par le Covid-19 et l'impossibilité pour tout membre de l'association d'aller au Laos. Il a fallu s'adapter suite aux mesures gouvernementales, aux deux confinements et au télétravail.

Cette année particulière ne nous a pas empêchés de préparer les missions depuis la France et de développer la visibilité de l'association. Mes missions principales ont été la communication, l'animation du local associatif, la recherche de financement, la gestion de projets et la gestion administrative. J'ai aussi eu quelques missions annexes diverses.

I. Communication

Une de mes principales missions a été la communication pour accroître la visibilité de l'association, faire connaître ses actions et trouver de nouveaux membres et de nouveaux donateurs.

J'ai donc dû régulièrement tenir à jour les réseaux sociaux et poster les informations, les événements ou les newsletters. Je communiquais les informations importantes principalement par mail, Facebook, ou encore Lilo et Interactions Laos. J'ai appris à prendre en main le logiciel Oximailing pour les newsletters mensuelles « Info Laos ». J'ai refait la maquette de présentation, écrit des articles et mis en place entièrement les newsletters. J'ai aussi appris à utiliser le logiciel Wix pour mettre régulièrement à jour le site Internet de l'association sur lequel je postais les articles ou les newsletters.

Une des premières missions que j'ai effectué pour une communication plus précise et plus simple a été de mieux organiser les contacts de l'association. J'ai donc dû mettre à jour le « Fichier Contacts », fichier Excel avec plus de 800 entrées que j'ai rentré sur le site CRM OHME qui permet de gérer beaucoup plus facilement les contacts, pour les classer, les diviser ou les référencer.

Une partie de mon travail de communication a été de faire des recherches et de traduire des documents. J'ai dû effectuer des recherches et écrire des articles pour mettre à jour les statistiques que pouvaient avoir l'association sur la santé, sur l'eau ou encore la place des femmes au Laos. Cela a permis d'étoffer le plaidoyer de l'association pour expliquer ses actions au Laos. J'ai pu ajouter un article de recherche à chaque newsletter mensuelle. Aussi, nos contacts ne parlant pas tous français, j'ai dû traduire des documents du français

à l'anglais ou vice-versa pour que nos communications soient accessibles au plus grand nombre. D'ailleurs, un des objectifs de l'année était d'actualiser la plaquette de présentation de l'association. Nous avons pu, en groupe, travailler sur le texte de présentation pour définir les missions de l'association, ses valeurs, ses lieux d'intervention, etc. Après avoir construit le texte, j'ai traduit le texte en anglais.

Aussi, Peuples et Montagnes du Mékong est toujours à la recherche de nouveaux médecins, infirmières ou sages-femmes qui pourraient intervenir en tant que formateurs au Laos. J'ai donc créé des affiches pour une campagne de recrutement de nouveaux médecins. Ces affiches devaient être utilisées dans le cadre d'une campagne de recrutement qui n'a pas encore pu avoir lieu suite à la deuxième et troisième vague du Covid-19, mais elles sont disponibles pour les poster sur les réseaux sociaux ou les afficher dans les hôpitaux.

[1]
[2]
[3]
[4]
[5]
[6]
[7]
[8]
[9]
[10]
[11]
[12]
[13]
[14]
[15]
[16]
[17]
[18]
[19]
[20]
[21]
[22]
[23]
[24]
[25]
[26]
[27]
[28]
[29]
[30]
[31]
[32]
[33]
[34]
[35]
[36]
[37]
[38]
[39]
[40]
[41]
[42]
[43]
[44]
[45]
[46]
[47]
[48]
[49]
[50]
[51]
[52]
[53]
[54]
[55]
[56]
[57]
[58]
[59]
[60]
[61]
[62]
[63]
[64]
[65]
[66]
[67]
[68]
[69]
[70]
[71]
[72]
[73]
[74]
[75]
[76]
[77]
[78]
[79]
[80]
[81]
[82]
[83]
[84]
[85]
[86]
[87]
[88]
[89]
[90]
[91]
[92]
[93]
[94]
[95]
[96]
[97]
[98]
[99]
[100]

Enfin, j'ai conçu une vidéo pour la campagne de dons de fin d'année, ce que je développe après, dans le chapitre recherche de financement.

II. Animation du local associatif

Lors de mon arrivée à Saint-Etienne, l'association n'avait pas de locaux associatifs. J'ai donc passé les premiers mois de mon service civique à participer à la recherche de locaux avec Françoise Bigot, membre du Conseil d'Administration. Nous avons donc passé du temps à rechercher et à aller voir des locaux sur Saint-Etienne et nous avons trouvé un local sur la Place Saint-Roch.

Nous avons emménagé dans le local à partir de janvier 2021 qui a ouvert officiellement en février. Le local a tout de même dû fermer du 6 avril au 19 mai pour cause de confinement.

Avec ce nouveau local sont arrivées de nouvelles missions dans l'objectif de nous inscrire dans la vie du quartier et de faire connaître l'association. J'ai d'abord aidé à la décoration et à la mise en place du local avec notamment Internet ou le téléphone.

Ensuite, mes missions ont été de tenir les permanences, de faire un calendrier d'expositions et de mettre en place ces expositions, de faire des affiches, de contacter les divers interlocuteurs locaux tels que la mairie, l'association des commerçants du quartier ou les autres associations de Saint-Etienne pour nous présenter. J'ai dû accueillir les personnes intéressées par l'association ou par les produits artisanaux que nous pouvions vendre.

Grâce au local associatif, j'ai aussi pu développer un partenariat avec un centre social. Joëlle Vang, animatrice, m'a contacté pour la mise en place d'un projet entre le Centre Social de Beaulieu et l'association. Elle m'a proposé de venir présenter l'association et le Laos aux enfants de 8-9 ans pour qu'ils puissent être sensibilisés aux problématiques humanitaires. J'ai donc créé des présentations sur les actions de l'association, le Laos, le quotidien des populations et des enfants sur place pour animer les sessions avec les enfants. Suite à ça, les enfants ont fait des dessins et des créations pour les afficher au local et ils sont venus découvrir notre local associatif tout un après-midi.

III. Recherche de financements

La recherche de financement pour l'association est reliée à la communication, à l'animation du local, mais aussi à la gestion de projets. La recherche de financement est très importante, car c'est une préoccupation constante pour une petite association qui vit grâce aux dons de particuliers et aux subventions de bailleurs.

Pour aider à cette démarche, j'ai aidé à mettre plusieurs choses en place. D'abord, j'ai régulièrement envoyé des communications concernant l'importance des dons auprès de nos donateurs et j'ai gardé le contact avec eux. Au début de l'année 2021, j'ai créé un formulaire pour les adhésions 2021 sur le site HelloAsso et j'ai communiqué à ce sujet sur les réseaux sociaux, mais aussi par le biais des newsletters.

J'ai également monté une vidéo pour la collecte de dons de fin d'année, ce qui est relié à la communication. Cette vidéo retrace les actions de l'association sur les 10 dernières années et les perspectives envisagées pour 2021. Pour pouvoir monter cette vidéo, j'ai d'abord dû visionner plusieurs heures de film tournées pendant les voyages au Laos. De ces vidéos, j'ai coupé certains moments qui pouvaient être intéressants d'intégrer à la vidéo. Ensuite, j'ai trié toutes ces petites vidéos par thème. Après avoir écrit le texte en collaboration avec Jean-Michel Courtois, le président de l'association, j'ai d'abord commencé à monter le film via l'application « iMovie » sur Mac. J'ai ensuite enregistré l'audio du texte et les passages de présentation. J'ai ensuite synchronisé l'audio avec les images avant de rajouter certains passages de texte, des transitions, etc. Enfin, la dernière étape a été de trouver une musique libre de droit qui s'intégrait parfaitement à la vidéo pour toucher le spectateur.

J'ai aussi mis à jour la liste des bailleurs et j'ai régulièrement inspecté les différents sites des bailleurs pour voir s'il y avait des appels à projet. J'ai aidé au cours de l'année au montage de différents dossiers de financement. J'ai notamment écrit la demande de subvention pour le financement du local auprès du Fonds pour le Développement à la Vie Associative et pour différents chantiers et formations médicales.

J'ai aussi pris connaissance du programme Micro-Don qui aide à financer différentes associations et j'ai commencé le processus pour aider l'association à en bénéficier. Malheureusement, je ne suis pas arrivée au terme de ce projet et il pourra être continué par un.e autre service civique.

IV. Gestion de projets

La gestion de projets est une des missions qui m'intéressait le plus car c'est dans ce domaine que je souhaite continuer mon parcours professionnel. La gestion d'un projet comporte plusieurs étapes : la conception, le montage, le financement, le suivi et l'évaluation. Par conséquent, mes missions en gestion de projet étaient aussi liées à la recherche de financement.

Le service civique ne durant qu'un an, il est difficile de suivre un projet de sa conception à son évaluation. J'ai par contre pu suivre différentes étapes de différents projets au cours de cette année.

Concernant les actions de formation médicale, les frontières étant fermées, aucune formation médicale n'a pu être mise en place au cours de l'année. Cependant, j'ai pu en apprendre plus sur la mise en place des formations médicales en écrivant une demande de subventions pour des formations en Gynécologie-Obstétrique dans la province de PHONSALY. Cette demande de subvention a été écrite pour une fondation qui promeut l'autonomisation des femmes. J'ai donc suivi une formation sur le genre dans l'humanitaire pour pouvoir l'écrire. Cela m'a permis d'étoffer un projet de formation pour les femmes médecins, sages-femmes et infirmières et pour les femmes isolées du Nord Laos qui pourraient avoir accès à de meilleurs soins en Gynécologie-Obstétrique. J'ai notamment voulu ajouter aux formations médicales une partie sensibilisation à la population pour ouvrir le dialogue au sujet de la Santé Sexuelle et Reproductive et sensibiliser sur l'importance d'aller voir un personnel de santé en cas de besoin, de doute ou de complications.

Concernant les actions de chantiers, j'ai pu participer au suivi et à l'évaluation du chantier de NAVANG ainsi qu'au financement du chantier de CHOM ONG. J'ai aidé au développement d'une maquette permettant de facilement établir une évaluation technique des chantiers qui est facile à remplir pour les partenaires locaux et qui nous permet de rendre compte aux différents bailleurs. Le chantier de NAVANG a eu lieu de Mars à Avril 2021. Depuis la France, nous avons essayé de suivre le chantier et de discuter régulièrement avec notre coordinateur sur place, Ly. J'ai dû adapter le document d'évaluation pour le chantier de NAVANG pour l'envoyer à Ly. J'ai eu la possibilité de communiquer sur ce projet et de construire le compte-rendu pour les bailleurs et donateurs. Pour le chantier de CHOM ONG, j'ai participé à l'écriture de deux demandes de subventions, une pour le Fonds d'Eau de Lyon et une pour l'Agence Micro-Projets.

L'association voulait aussi développer un nouveau projet de chantier d'adduction d'eau au Laos. Un appel à projet était ouvert pour ce genre de chantier, j'ai donc participé aux réunions d'informations avec le bailleur pour déterminer si notre prochain projet pouvait être éligible.

Enfin, j'ai pu participé au montage d'un projet sur Saint-Etienne suite à un appel à projet pour un programme de sensibilisation aux Objectifs de Développement Durable pour les jeunes de 15 à 35 ans dans la région Auvergne-Rhône-Alpes. J'ai pu participer aux réunions de brainstorming et d'élaboration avec les différents partenaires intéressés par le projet. J'ai aussi pu aider au montage du projet et à son écriture.

V. *Gestion administrative*

La gestion administrative a été une des missions les plus importantes et les plus conséquentes de mon service civique. Effectivement, l'administration est un point important dans la vie d'une association. J'ai donc dû faire de la gestion de contact et de la gestion interne à l'association. La gestion des contacts c'est surtout organiser nos contacts dans le site CRM « OHME » mais c'est aussi le suivi d'informations concernant les donateurs, les membres, les partenaires, etc. La gestion interne c'est la communication entre tous les membres de l'association et les différents services civiques. Normalement, la gestion interne inclut la communication entre les membres de l'association au Laos et les membres de l'association en France mais, les frontières étant fermées, c'est une mission que je n'ai pas pu faire.

J'ai aussi pris en charge la communication avec les partenaires, les donateurs ou les membres de l'association par voie de courriels ou téléphonique pour les réunions, les informations importantes ou tout autre communication. Je me suis aussi chargée de la gestion des dons sur HelloAsso en remerciant les donateurs pour chaque don fait à l'association.

Par ailleurs, j'ai aussi dû prendre en main le logiciel comptable Inexweb pour faire la comptabilité. La comptabilité était quelque chose de nouveau pour moi, n'en ayant jamais fait. Cependant, j'ai vite appris à gérer seule le logiciel de comptabilité et à mettre à jour les comptes.

Aussi, j'ai pu me charger des reçus fiscaux au début de l'année 2021 pour tous les donateurs. Cela a été un processus assez compliqué, car nous avons plusieurs sources de paiements pour les dons et certains éditent eux-mêmes les reçus fiscaux et d'autres non. Il a donc fallu trier tous les dons, les répertorier et faire des reçus fiscaux différents en fonction du moyen de paiement.

J'ai aussi participé aux Conseils d'Administration qui a lieu tous les mois et j'ai fait des comptes-rendus pour chaque CA qui ont ensuite été corrigés par la secrétaire et/ou le président.

Enfin, dû au Covid, il y a eu deux Assemblées Générales cette année, une en Octobre 2020 et une en mai 2021. J'ai dû m'occuper de ces deux Assemblées Générales. N'ayant pas pu organiser d'Assemblée en présentiel, j'ai dû trouver un site permettant de tenir un vote en ligne qui serait gratuit mais respecterait toutes les règles d'un vote. J'ai ensuite dû prendre en main ce site, préparer l'élection, les résolutions et régler tous les problèmes techniques qui pouvaient arriver pendant la durée de l'élection.

VI. Missions annexes

Le service civique auprès de Peuples et Montagnes du Mékong m'a aussi permis d'avoir des missions annexes, plus ponctuelles. Grâce à cela, j'ai pu développer d'autres compétences, découvrir d'autres activités dans une association.

D'abord, j'ai pu suivre les étapes avant la signature du protocole d'accord (MoU) entre l'association et le Ministère de la Santé laotien. J'ai donc pu relire la version anglaise, corriger les fautes présentes. J'ai pu aussi participer à la cérémonie de signature via Zoom, car la cérémonie a eu lieu au Laos.

Cela m'a montré le côté diplomatique que doivent adopter les associations avec les autorités des pays dans lesquelles elles agissent.

J'ai aussi pu suivre les relations partenariales qu'a Peuples et Montagnes du Mékong avec différentes institutions. J'ai pu suivre la relation partenariale entre PEMM et Enfants d'Asie, une autre association de solidarité internationale, qui coopèrent sur différents projets au Laos. PEMM a aussi commencé une relation partenariale avec Aquassistance, une association de solidarité internationale qui apporte son aide technique sur les projets d'eau et d'assainissement. Ou encore, j'ai pu suivre les relations entre PEMM et le NAM SAAT, le Centre National laotien dédié à l'hygiène environnementale et l'approvisionnement urbain en eau, qui est le maître d'ouvrage de plusieurs chantiers pour l'association. Nous avons

commencé à écrire une convention entre les deux partenaires pour le chantier de CHOM ONG.

Enfin, j'ai pu participer, dans une certaine mesure, au recrutement du prochain service civique qui me remplacera. Mon implication s'est limitée à comparer les candidatures et donner mon avis sur ces dernières. J'ai pu avoir une rencontre avec les candidats pour leur présenter le poste et voir leur motivation. Je me suis parfois posée des questions sur ma légitimité en tant que Service Civique à recruter d'autres Services Civiques, surtout mon.ma remplaçant.e. Mais il était intéressant de découvrir cet aspect ressources humaines que je n'avais pas encore eu l'occasion de découvrir durant mes précédentes expériences.

Conclusion :

En conclusion, ce service civique m'a été très bénéfique. J'ai vraiment apprécié de pouvoir travailler dans une petite association comme Peuples et Montagnes du Mékong où l'humain est mis en avant et où les valeurs de solidarité et de tolérance sont partagées. Jean-Michel a été un très bon formateur et j'ai apprécié travailler avec lui et tous les autres membres de l'association.

Mon service civique m'aura permis de développer beaucoup de compétences, d'être polyvalente et de découvrir plein de nouvelles choses, notamment à travers les formations que j'ai pu faire. J'ai appris à faire de la gestion de projets, à les écrire, les évaluer, à émettre des suggestions. J'ai appris beaucoup de choses sur la communication ou la comptabilité. Je peux surtout dire qu'aujourd'hui, je sais que j'ai un bon relationnel, que je suis à l'aise à l'écrit et que je suis bien organisée dans mon travail.

J'ai aussi pu prendre beaucoup de responsabilités, prendre en charge complètement la gestion administrative, mais aussi certains points de l'animation du local, de la recherche de financement ou de la gestion de projet. Je sais bien sûr qu'il me reste encore beaucoup de choses à apprendre, notamment du point de vue de la communication. Ce n'est pas mon point fort, mais je pense avoir apporté des choses intéressantes comme la vidéo pour la campagne de dons de fin d'année ou l'organisation des expositions au local.

Malheureusement, l'année a aussi été compliquée à cause du Covid-19, qui a compliqué les actions de l'association et m'a empêché de découvrir certains aspects de l'humanitaire. Je n'ai, par exemple, pas pu participer à des événements majeurs de la vie de l'association qui ont dû être annulés. Je pense notamment au Festival Curieux Voyageur mais aussi les Assemblées Générales qui n'ont pas eu lieu en présentiel. L'année 2021 étant les 10 ans de PEMM, j'aurais aimé aider à mettre en place un événement significatif pour les membres, les adhérents, les donateurs et les partenaires.

Malgré cela, je garde ce service civique comme une très bonne expérience, entourée de personnes enrichissantes, qui ont été d'un grand soutien. Je me suis découvert un vrai attrait pour l'humanitaire et j'ai pu grandir au sein de Peuples et Montagnes du Mékong. J'espère surtout pouvoir un jour rejoindre l'association au Laos pour découvrir toute cette magnifique culture laotienne dont j'ai entendu parler toute l'année.